



## Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych

05-506 Wilcza Góra, ul. Nieziemska 1,  
NIP 1231134020, Regon 141221128, KRS 0000292425  
e-mail: fundacja@bullaerbyn.pl, www.bullaerbyn.org.pl

### REGULAMIN UCZESTNICTWA W DZIAŁANIU WIOSKA BULLERBYN 2020

1. Organizatorem działania Wioska Bullerbyn 2020 r. o symbolu WB20 (dalej w tekście: Działanie), jest Fundacja Bullerbyn na rzecz wspólnoty dzieci i dorosłych z siedzibą w Wilczej Górze, ul. Nieziemska 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000292425, NIP 1231134020, w Niepublicznej Placówce Oświatowo-Wychowawczej "Wioska Bullerbyn" (dalej w tekście: Placówka) oraz pod opieką merytoryczną Niepublicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej "Bullerbyn", w ramach wieloletniego projektu Wioska Bullerbyn.
2. Działanie spełnia warunki imprezy turystycznej określone przepisami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
3. Działanie jest dedykowane dzieciom z roczników 2008 - 2012, u których nie występują zachowania wymagające dodatkowej opieki związanej z indywidualną pracą wychowawczą lub terapeutyczną, wykraczającą poza kwalifikacje zespołu wychowawców kolonijnych.
4. Organizator zapewnia Uczestnikowi zakwaterowanie w namiotach tipi, domkach szwedzkich lub domu, wyżywienie na terenie Placówki oraz całonocną opiekę prowadzoną przez wykwalifikowaną kadrę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania. Każdy turnus zgłaszany jest do Kuratorium Oświaty w Warszawie.
5. Działanie realizowane jest w okresie 28/06/2020 do 29/08/2020 i obejmuje następujące turnusy oznaczone poniżej przypisanymi do nich symbolami:
  - a. **turnusy 2-tygodniowe** - zakwaterowanie w namiotach tipi: turnus I od 28.06 do 11.07, turnus II od 12.07 do 25.07, turnus III od 26.07 do 8.08, turnus IV od 9.08 do 22.08.2020
  - b. **turnusy 1-tygodniowe** - zakwaterowanie w namiotach tipi, domu lub domku szwedzkim: turnus IA od 28.06 do 4.07; IB od 5.07 do 11.07; IIA od 12.07 do 18.07; IIB od 19.07 do 25.07; IIIA od 26.07 do 1.08; IIIB od 2.08 do 8.08; IVA od 9.08 do 15.08; IVB od 16.08 do 22.08; V od 23.08 do 29.08.2020.
6. Opłaty za uczestnictwo w Działaniu wynoszą:
  - a. Tygodniowy pobyt w tipi: 1590 zł
  - b. Dwutygodniowy pobyt w tipi: 2920 zł
  - c. Tygodniowy pobyt w domu lub domku szwedzkim: 1670 zł
7. Podopiecznemu/Wychowankowi Fundacji, który brał udział w jednym z poprzednich działań Fundacji Bullerbyn (letnich, zimowych, unschooling) przysługuje dofinansowanie 100 zł.
8. Zaliczka płatna jest w ciągu 3 dni od daty przesłania (na adres mailowy podany w formularzu rejestracyjnym) potwierdzenia rezerwacji miejsca w kwocie:
  - 800 zł za 1 udział (w przypadku turnusów 2 tygodniowych)
  - 400 zł za 1 udział (w przypadku turnusów 1 tygodniowych)
9. Dopłata powinna być uiszczona na 45 dni przed terminem rozpoczęcia turnusu, na którym zostało zarezerwowane miejsce Uczestnika.
10. Opłata za uczestnictwo w Działaniu, w kwocie wyliczonej na podstawie zgłoszenia i podanej w potwierdzeniu rezerwacji wysyłać pocztą elektroniczną na adres figurujący w zgłoszeniu, uiszczana jest na konto Fundacji zgodnie z OWU opublikowanymi na stronie internetowej [www.bullaerbyn.pl](http://www.bullaerbyn.pl)
11. Opłata określona w pkt. 6 obejmuje następujące świadczenia:
  - a. noclegi
  - b. wyżywienie (śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek i kolacja; pierwszy posiłek: obiad w dniu przyjazdu; ostatni posiłek: śniadanie w dniu wyjazdu; wyżywienie dostarcza firma cateringowa)
  - c. opiekę nad dziećmi
  - d. realizację programu "Wioska Bullerbyn"
  - e. ubezpieczenie NNW
12. Miejsce pobytu: 05-555 Świętochów, ul. Warszawska 14.
13. Dojazd i powrót transportem własnym.
14. Rozpoczęcie uczestnictwa odbywa się pierwszego dnia turnusu: godzina 10:00 - dziewczęta; 10:30 - chłopcy; zakończenie pobytu ma miejsce w ostatnią sobotę turnusu o godzinie 11:00.
15. Zajęcia adaptacyjno-integracyjne dla rodzin odbywają się na terenie Placówki w dniach:
  - a. przyjazdu - niedziela w godzinach: 11:00 – 13:00,
  - b. wyjazdu - sobota w godzinach: 11:00 – 13:00.
16. Odwiedziny
  - a. podczas turnusów dwutygodniowych - środkowa niedziela turnusu w godzinach: 10:00 – 13:00,
  - b. podczas turnusów jednotygodniowych - nie są przewidziane

17. Warsztaty psychoedukacyjne dla rodziców
  - a. realizowane są nieodpłatnie, w ramach działań statutowych Fundacji
  - b. odbywają się, w miejscu wskazanym przez Fundację, w dniu przyjazdu (niedziela), w godzinach 13:30 - 16:45 z przerwą kawową,
18. Najpóźniej w dniu przyjazdu do Placówki należy dostarczyć:
  - a. wypełnioną Kartę Kwalifikacyjną Uczestnika,
  - b. wypełnioną kartę "Informacje o dziecku",
  - c. podpisaną kserokopię strony z książeczki zdrowia dziecka zawierającej informację o szczepieniach,
  - d. w przypadku konieczności podawania leków - zlecenie lekarskie oraz leki w oryginalnych opakowaniach.
19. Ww dokumenty zbierane są przez wychowawcę i opiekę medyczną w Placówce bezpośrednio przed zakwaterowaniem oraz pozostają podczas trwania działania w aktach zdeponowanych w Placówce.
20. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania odpowiedniego ekwipunku zgodnie z przedstawioną przez Fundację listą zamieszczoną na stronie internetowej Fundacji oraz przesłaną pocztą elektroniczną.
21. Rzeczy znalezione przechowywane są przez okres 2 miesięcy od daty zakończenia działania. Po tym terminie rzeczy znalezione będą przekazane osobom potrzebującym.
22. Organizator nie odpowiada za uszkodzenie i zaginięcie sprzętu elektronicznego przywiezionego przez Uczestnika.
23. Przedstawiciel ustawowy Uczestnika wyraża zgodę na:
  - a. przeglądy higieniczne, sprawdzające obecność kleszczy oraz wszy,
  - b. zastosowanie preparatu leczniczego do umycia głowy, w przypadku stwierdzenia objawów wszawicy,
  - c. podanie leków wskazanych w zleceniu lekarskim oraz leków ogólnego stosowania na zlecenie opieki medycznej przez opiekę medyczną lub wychowawcę grupy,
  - d. transport Uczestnika samochodem osobowym do lekarza lub szpitala w sytuacjach opisanych w pkt. 25-26.
24. Organizator zapewnia opiekę medyczną na terenie Placówki. W przypadku stwierdzenia poważnej choroby, wyznaczona przez kierownika wypoczynku osoba, zawozi Uczestnika do lekarza w Ośrodku Zdrowia w Tarcynie - w dni powszednie, w godzinach funkcjonowania ośrodka. W pozostałych godzinach, po uzyskaniu zgody Przedstawiciela ustawowego Uczestnika wyrażonej w kontakcie telefonicznym, Uczestnik zostaje zawieziony do lekarza prywatnego, a przedstawiciel ustawowy pokrywa koszt wizyty lekarskiej najpóźniej w dniu zakończenia turnusu. W przypadku braku zgody, Uczestnik zostaje bezwzględnie odebrany z Placówki przez Przedstawiciela ustawowego.
25. W przypadku poważnego rozstroju zdrowia Uczestnik zostaje przewieziony do szpitala na ostry dyżur, a w przypadku zagrożenia życia podejmowane są procedury ratownicze.
26. W przypadku zachorowania wymagającego stałej opieki nad Uczestnikiem lub uniemożliwiającego jego przebywanie z grupą, kierownik Placówki podejmuje decyzje w kwestii oddania dziecka pod opiekę przedstawiciela ustawowego. Po otrzymaniu pomocy lekarza i uzyskaniu jego pisemnego wskazania co do kontynuowania wypoczynku, Uczestnik może być ponownie przyjęty do Placówki. W przeciwnym razie następuje automatyczna rezygnacja z pobytu, z tytułu której nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty.
27. Koszt leków zleconych przez lekarza pokrywany jest przez Przedstawiciela ustawowego. Leki ogólnego stosowania są dostępne nieodpłatnie w apteczce Placówki, a o ich podaniu dziecku decyduje opiekun medyczny.
28. **Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących w miejscu pobytu; do stosowania się do zaleceń kadry oraz do przestrzegania zasad wynikających z dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie Uczestników.**
29. **Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia uczestnictwa Podopiecznego/Wychowanka w Działaniu, przy czym nie przysługuje zwrot kosztów z tego tytułu, w przypadku, gdy:**
  - a. zachowania Uczestnika wymagają dodatkowej opieki związanej z indywidualną pracą, wykraczającą poza kwalifikacje zespołu wychowawców kolonijnych,
  - b. Uczestnik narusza prawo lub podstawowe zasady bezpieczeństwa i dbałości o zdrowie swoje i innych osób,
30. Organizator zastrzega sobie prawo do wykonywania zdjęć podczas trwania wypoczynku oraz udostępnienia ich rodzicom dzieci z danego turnusu a także wykorzystania ich w celu promocji i informowania o działalności edukacyjnej i społecznej Fundacji na stronie internetowej, fanpage'u na portalu Facebook oraz materiałach promocyjnych.
31. Wszystkie straty materialne spowodowane przez Uczestnika pokrywane są przed zakończeniem turnusu przez jego przedstawiciela ustawowego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
32. Rezygnacje i odstąpienie od uczestnictwa w Działaniu:
  - a. zasady rezygnacji i odstąpienia od uczestnictwa w Działaniu zawarte są w OWU (pkt.4).
  - b. Uczestnicy działania Majówka Adaptacyjna mogą odstąpić od uczestnictwa w Działaniu poprzez pisemne zgłoszenie rezygnacji wraz z uzasadnieniem w ciągu 48 godzin od momentu zakończenia Majówki, w której uczestniczyli. Rezygnacja taka pociąga za sobą zwrot wpłaconej przez Uczestnika należności z zachowaniem zapisu w pkt 4.5.1 . OWU.
33. Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników biorących udział w Działaniu, a w przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu umowa między Fundacją a Uczestnikiem może być rozwiązana przez Fundację ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku nie przysługuje zwrot kosztów.
34. Kwestie rezygnacji z uczestnictwa w Działaniu, kwestie zmian warunków uczestnictwa lub odwołania działania a także inne kwestie organizacyjne nie ujęte w niniejszym Regulaminie są przedmiotem Ogólnych Warunków Uczestnictwa Bullerbyn (dalej OWU), dostępnych na stronie internetowej Fundacji [www.bullerbyn.pl](http://www.bullerbyn.pl).